**ESPECIFICACIÓN DE CASOS DE USO**

|  |  |
| --- | --- |
| **ID** | CU-APC-03 |
| **Nombre** | Gestionar usuarios (CRUD) |
| **Descripción** | Permite registrar, eliminar y modificar un usuario de la plataforma |
| **Actores** | Administrador |
| **Precondiciones** | - El actor debe autenticarse en la plataforma |
| **Poscondiciones** | Se ha registrado la información de un nuevo usuario en el sistema |
| **Flujo normal de eventos** | |
| **Adicionar:**   1. El actor ingresa a la plataforma de gestionar usuario 2. El actor abre la opción de adicionar 3. El sistema recibe la petición, y establece conexión con el actor 4. El actor envía la información necesaria para el registro 5. El sistema reconoce los datos. 6. La información se agrega correctamente. | |
| **Flujos alternos:**  **Eliminar:**  Después de ejecutar las acciones de consultar un usuario:  1. El actor selecciona la opción Eliminar  2. El sistema verifica que no se tengan restricciones para eliminar el usuario, muestra un mensaje de confirmación :”Esta seguro que desea Eliminar al Cliente”  4. El actor confirma la eliminación.  5. El sistema elimina la información del cliente y muestra un mensaje indicando esto: “La información del Cliente ha sido Borrada”  6. El sistema regresa al paso 1 del flujo normal | |
| **Flujos alternos:**  **Consultar:**  En el paso 1 del flujo normal, el actor selecciona la opción consultar:  1. El actor selecciona la opción de Consultar  2. El sistema activa el campo para el criterio de búsqueda: cédula y desactiva las demás opciones  3. El actor ingresa la cédula del usuario para realizar la búsqueda y selecciona la opción de Ejecutar la Consulta.  4. El sistema muestra la información del usuario que cumplen con el criterio. | |
| **Modificar:**  Después de ejecutar todas las acciones de consultar usuario, el actor selecciona la opción Modificar:  1. El actor selecciona la Opción adicionar  2. El sistema activa los campos de edición para los datos del usuario  3. El actor realiza los cambios en la información del usuario y selecciona la opción de  Grabar los cambios.  4. El sistema verifica que se haya ingresado la información obligatoria y guarda los cambios.  5. Se muestra un mensaje: “La modificaciones se han actualizado con Éxito”  6. El sistema regresa al paso 1 del flujo normal | |
| **Excepciones**  **El sistema rechaza la información**  En el paso 4 del flujo normal, si el sistema no reconoce la información ingresada:   1. El sistema muestra un mensaje informando de dicho error. 2. Retorna al flujo normal, paso 3 para corregir o agregar la información.   **Cliente ya registrado.**  En el paso 4 del flujo alterno “Adicionar”, si se encuentra que ya hay un Cliente con registrado  con esa cédula:  1. Se muestra un mensaje indicando: ”ya existe un Cliente con ese documento”  2. Se vuelve al paso 3, para que el actor pueda cambiar la cédula o salir.  **Datos faltantes.**  En el paso 4 del flujo alterno “Adicionar”, o en el paso 4 del flujo alterno “Modificar”, si falta  información obligatoria:  1. Se muestra un mensaje indicando esto:” Verifique la información del Cliente, está incompleta”  2. Se vuelve al paso anterior, para que el actor pueda adicionar la información que falta o salir. | |
| **Otros requerimientos** |  |







